

COMUNE DI SAN PAOLO D'ARGON

Provincia di Bergamo

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 21 del 04-03-2009

ORIGINALE

**Oggetto: ADEGUAMENTO DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI A
PROCEDIMENTI IN MATERIA DI EDILIZIA ED URBANISTICA.**

L'anno duemilanove il giorno quattro del mese di marzo, alle ore 18:00, nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle leggi, dallo statuto e dai regolamenti vigenti, sono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

ELENA PEZZOLI	SINDACO	P
ANGELO PECIS	ASSESSORE	P
GIORGIO CORTESI	ASSESSORE	P
OSVALDO SIGNORELLI	ASSESSORE	P
RENATO ROTA	ASSESSORE	P
ANNALISA SPERANZA	ASSESSORE	A
ORNELLA PLEBANI	ASSESSORE	A

Presenti n. 5. Assenti n. 2.

Assiste il Segretario Generale DOTT.SSA TIZIANA SERLENGA il quale provvede alla redazione del seguente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il SINDACO DOTT.SSA ELENA PEZZOLI assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 10, comma 10, lett. c) del D.L. n. 8 del 18.1.1993, convertito nella legge n. 68 del 19.3.1993, come ulteriormente modificato dall'art. 4, 19° comma, del D.L. n. 398 del 5.10.1993, convertito con modificazioni dalla legge n. 493 del 4.12.1993 nel testo introdotto dall'art. 2, comma 60, della legge 23.12.1996, n. 662 in materia di diritti di segreteria relativi ad atti amministrativi attinenti l'edilizia e l'urbanistica;

Richiamata la deliberazione della Giunta comunale n. 18 del 5.2.2003 recante "Adeguamento diritti segreteria in materia di edilizia ed urbanistica";

Ritenuto nella circostanza di prevedere altresì, nel contesto del predetto atto, la determinazione dei diritti di segreteria relativi ad alcune fattispecie non regolamentate dalla legge, ma previste nell'ordinamento in relazione ad alcune attività conferite alla pubblica amministrazione (esempio: Sportello Unico delle Imprese, certificazioni energetiche, codice della strada...);

Ritenuto di dare applicazione alle richiamate disposizioni legislative;

Riscontrata l'opportunità di sottoporre a disciplina omogenea, seppure correlata a diverse misure in relazione alle caratteristiche dei singoli atti, tutti i procedimenti cui si riferisce il presente atto, anche per sopperire alla evidente carenza legislativa per la quale l'automatico aggiornamento biennale ISTAT degli importi minimi e massimi è imposto esclusivamente per le denunce di inizio attività e per le autorizzazioni edilizie;

Visto il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;

Atteso che a norma dell'art. 48 del T.U. delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali D.Lgs. n. 267 del 18.8.2000, l'adozione del provvedimento è di competenza della Giunta Comunale;

Visto il parere espresso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi,

DELIBERA

1. Di rideterminare i diritti di segreteria a esclusivo vantaggio del Comune relativi a procedimenti in materia di edilizia ed urbanistica, meglio indicati nell'allegata tabella per fare parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. Di precisare che le nuove misure dei diritti di segreteria si applicano successivamente alla data di adozione della presente deliberazione.

Con distinta votazione unanime favorevole dei presenti, la deliberazione in oggetto viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. IV, del D.Lgs. n. 267/2000.

Comune di San Paolo d'Argon
Provincia di Bergamo
Ufficio Tecnico

Proposta di deliberazione per la Giunta comunale

Oggetto: Adeguamento diritti di segreteria relativi a procedimenti in materia di edilizia ed urbanistica.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Assi geom. Sergio, nella sua qualità di responsabile del servizio, specificamente dell'area tecnica, esprime, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali n.267 del 18.08.2000 il proprio parere favorevole in ordine alla sola regolarità tecnica della proposta di deliberazione il cui oggetto è quivi riportato.

San Paolo D'Argon, lì 4 marzo 2009

Il responsabile del servizio
(Assi geom. Sergio)

ADEGUAMENTO DIRITTI SEGRETERIA PER L'ANNO 2009	
Diritti segreteria certificati destinazione urbanistica fino 5 mappali	€. 40,00
"" "" oltre 5 mappali	€. 50,00
Diritti segreteria certificati agibilità, abitabilità, certificazioni ed attestazioni in materia urbanistica	€. 50,00
Diritti segreteria per certificazioni ed attestazioni per enti pubblici.	€. 00,00
Diritti segreteria per certificazioni ed attestazioni per altri senza sopralluogo	€. 30,00
Diritti segreteria per certificazioni ed attestazioni con sopralluoghi	€. 60,00
Diritti di segreteria per permessi a costruire per opere eliminazione delle barriere	€. 30,00
Diritti segreteria per autorizzazioni paesistiche	€. 100,00
Diritti segreteria DIA non onerosa	€. 50,00
Spese istruttoria rilascio certificati collaudo distributori carburanti	€. 100,00
Diritti segreteria per permessi a costruire e DIA con contributo a costruire:	
- fino a €. 1.000,00	€. 100,00
- da €. 1.000,00 a €. 2.500,00	€. 200,00
- da €. 2.500,00 a €. 3.500,00	€. 300,00
- da €. 3.500,00 a €. 5.000,00	€. 400,00
- oltre €. 5.000,00	€. 500,00
Diritti segreteria su tagli strada	€. 50,00
Diritti segreteria rilascio certificazione energetica	€. 10,00
Diritti segreteria Sportello Unico Attività Produttive	€. 3.000,00
Diritti segreteria atti pianificazione negoziata	€. 3.000,00
Diritti segreteria sui Piani Attuativi	€. 500,00

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
DOTT.SSA ELENA PEZZOLI

Il Segretario Generale
DOTT.SSA TIZIANA SERLENGA

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La suesesa deliberazione:

- viene oggi pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi, ai sensi dell'art. 124, c. I, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.
- viene oggi trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

San Paolo d'Argon, lì

Il Segretario Generale
DOTT.SSA TIZIANA SERLENGA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data _____ decorsi 10
giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, c. III, del D.Lgs. n. 267 del
18.08.2000.

San Paolo d'Argon, lì

Il Segretario Generale
DOTT.SSA TIZIANA SERLENGA
